

**Informationen für Studierende (Online)
Praktikum im Erasmusraum
KA 103**

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Liebe Studierende,

durch die Verleihung der European Charter for Higher Education (ECHE) im Herbst 2016 wird uns die Teilnahme am Erasmus+ Programm ermöglicht.

Dadurch können wir unseren Studierenden eine finanzielle Unterstützung für ein Auslandspraktikum in Europa während des Praxissemesters ermöglichen.

Falls die Option Auslandspraktikum im Erasmus-Raum für Sie interessant ist, finden Sie hier die Bewerbungsvoraussetzungen.

Informationen zum Programm finden Sie auch hier: <https://eu.daad.de/infos-fuer-einzelpersonen/foerderung-fuer-studierende-und-graduierte/auslandspraktikum/de/46247-auslandspraktikum/>

Zeitlicher Ablauf der Bewerbung und Durchführung:

1. Erstinformationsgespräch im International Office:
 - Zu frei gewähltem, frühzeitigem Termin.
 - Verpflichtendes Gespräch für alle, die ein Praktikum im Ausland anstreben.
 - Inhalt: Motivation, Stellensuche, Organisatorisches wie Visum, Finanzierung, Versicherungen, etc.
2. Bewerbung:
 - Ganzjährig möglich.
 - Bewerbungsfrist entspricht Anmeldefrist des Praktikums.
 - Infos zu den Bewerbungsunterlagen siehe unten.
3. Entscheidung über Förderung:
 - Innerhalb eines Monats nach Bewerbungsfrist erhalten Sie eine Info über die Förderung.
4. Verlauf der Förderung:
 - Sie erhalten vor dem Praktikum ein Grant Agreement in dem die Fördersumme festgelegt wird. Eine unterschriebene Version geben Sie im International Office im Original wieder ab.
 - Sie erhalten die Fördersumme vor dem Praktikumsbeginn.
 - Teilnahme an online OLS-Sprachtest und ggf. –Sprachkurs vor/während des Auslandsaufenthalts (der Sprachtest ist verpflichtend).
 - Durchführung Praktikum.
 - Teilnahme an online OLS-Sprachtest (verpflichtend).
 - Ausfüllen Fragebogen der EU und Abgabe eines kurzen Praktikumsberichts (muss veröffentlicht werden, dies ist NICHT der Praxisbericht, der zur Erlangung der 30cp verfasst werden muss.).

- Anrechnung der Praktikumszeit im Transcript of Records und bei Bedarf auch im Europass <https://europass.cedefop.europa.eu/>.

Teilnahme-Kriterien:

- Ihr Praktikum dauert 3 - 12 Monate, in **Vollzeit**.
- Das Praktikum findet in einem **Teilnahmeland** statt. (Liste hier: <https://eu.daad.de/infos-fuer-hochschulen/programmlinien/infos-zu-programm-und-partnerlaendern/de/45672-erasmus-programmlaender/>)
- Das Praktikum steht in Zusammenhang mit Ihrem Studium an der CVJM-Hochschule (dient also Ihrer fachlichen Weiterbildung/Erhöhung von Bewerbungschancen/etc.).
- Das Praktikum findet in einer Organisation statt, die den im Anhang beschriebenen Kriterien entspricht. Das Praktikum darf nicht bei einer EU-Institution stattfinden.
- Wir empfehlen eine Praktikumsvergütung mindestens in Höhe des Mindestlohns des jeweiligen Ziellandes oder Übernahme von Kost und Logis oder Reisekosten auszuhandeln.
- Sie verpflichten sich, eine Haftpflicht- (für Arbeits- und private Gegenstände), Unfall- (für Arbeits- und private Unfälle), Lebens- und Kranken**versicherung** (einschließlich Rückführung aus dem Ausland, auch im Todesfall) **selbständig abzuschließen**, bzw. die Übernahme des Versicherungsschutzes durch die Praktikumsorganisation zu erwirken.
- Sie verpflichten sich, am **OLS-Sprachtest** der EU vor und nach dem Praktikum teilzunehmen (online, das Ergebnis hat keinen Einfluss auf die Auswahlentscheidung) und einen kurzen Bericht am Ende des Praktikums abzugeben.
- Sie haben Ihr maximales Erasmus-Kontingent noch nicht ausgeschöpft. Pro Studienphase (BA, MA, PhD) können Sie bis zu 12 Monate gefördert werden (Studien- und Praktikumsaufenthalte).

Bewerbungsunterlagen:

- **Motivationsschreiben** (Sinnhaftigkeit des Praktikums, Bezug zum Studium, Begründung für Praktikumsland und -stelle, fachliche Ziele/Projekte, etc.)
- Kurzbericht über die ggf. bereits vorhandenen Auslandserfahrungen (falls Dokumente/Zeugnisse darüber existieren, bitte beifügen)
- Darstellung der **sprachlichen Voraussetzungen**: siehe geltende Handreichung, bitte bekannte Daten von Sprachprüfungen nennen.
- **Learning Agreement**: Vorlage ausfüllen, zu finden hier: <https://eu.daad.de/eudownloadcenter/download/336/> (englisch) <https://eu.daad.de/eudownloadcenter/download/440/> (deutsch)
- Bitte geben Sie die auf Sie zukommende Kosten im Rahmen des Praktikums möglichst genau an (z.B. Flug, Unterkunft, Verpflegung, Visumskosten, mindestens jedoch begründete Schätzungen).
- **Erklärung zur Erfüllung der Förderungsbedingungen** (Text siehe Anhang)
- Angaben zu Ihrer **Kontoverbindung** (Name der Bank, IBAN, BIC)
- Ggf. Nachweis über entnommene Monate aus Ihrem Erasmuskontingent.
- Nachweis der Immatrikulation.

Förderraten:

Ländergruppe 1: Dänemark, Finnland, Irland, Island, Lichtenstein, Luxemburg, Norwegen, Schweden, Vereinigtes Königreich

→ 520€/Monat

Ländergruppe 2: Belgien, Frankreich, Griechenland, Italien, Malta, Niederlande, Österreich, Portugal, Spanien, Zypern

→ 460€/Monat

Ländergruppe 3: Bulgarien, Kroatien, Estland, Lettland, Litauen, Mazedonien, Polen, Rumänien, Slowakei, Slowenien, Tschechische Republik, Türkei, Ungarn

→ 400€/Monat

Ein Monat entspricht 30 Tagen.

Die **maximale Förderdauer beträgt 6 Monate** (die Gesamtdauer des Praktikums kann natürlich darüber hinausgehen).

(Die Förderraten basieren auf Berechnungen der Nationalen Agentur des DAAD und können jährlich abweichen.)

Hinweis zu Sonderförderungsmöglichkeiten:

Graduierte mit Behinderung (Grad über 30%) können eine zusätzliche Sonderförderung beantragen. Bitte sprechen Sie das International Office im Bedarfsfall darauf an.

Bewerbungsfrist:

Entspricht der Anmeldefrist für die Praktikumsanmeldung.

Es gilt das **Windhundverfahren**, das heißt, wer sich zuerst bewirbt, wird als erstes berücksichtigt.

Bewerbung:

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbungsunterlagen **per Mail** an das International Office der CVJM-Hochschule. ALLE Dokumente bis auf das Learning Agreement müssen **in EINEM pdf** zusammengefügt sein.

internationaloffice@cvjm-hochschule.de

Anhang:

1. Beispiele für **aufnehmende Einrichtungen** für Praktika:

- Öffentliche und private kleine, mittlere oder große Unternehmen (einschließlich gemeinwirtschaftlicher Unternehmen)
- Lokale, regionale oder nationale öffentliche Stellen
- Sozialpartner oder ein sonstiger Vertreter des Arbeitsmarktes (u. a. Handelskammern, Handwerks- oder Berufsverbände und Gewerkschaften)
- Forschungseinrichtungen
- Stiftungen
- Schulen/Institute/Bildungszentren (vom Vorschulbereich über die Sekundarstufe II einschließlich Einrichtungen bis zur Berufs- und der Erwachsenenbildung)
- gemeinnützige Organisationen, Verbände, Nichtregierungsorganisationen
- Laufbahnberatungs-, Berufsberatungs- und Informationsstellen

Nicht möglich sind Praktika bei folgenden Organisationen: https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_de

2. Textvorlage für die **Erklärung zur Erfüllung der Förderungsbedingungen**

Hiermit bestätige ich, dass ich

- eine Haftpflicht- (für Arbeits- und private Gegenstände), Unfall- (für Arbeits- und private Unfälle), Lebens- und Krankenversicherung (einschließlich Rückführung aus dem Ausland, auch im Todesfall) selbständig abschließen werde, bzw. um den Abschluss seitens der Praktikumsorganisation kümmern werde.
- das benötigte Sprachniveau vor Antritt des Praktikums erreichen werde.
- am OLS-Sprachtest der EU vor und nach dem Praktikum teilnehmen werde (online).
- einen kurzen Bericht am Ende des Praktikums abgeben werde.

Datum, Unterschrift